



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Milas Veteriner Fakültesi Dekanlığı
PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ
Akademik Teşvik Ödeneği İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	----
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Akademik Teşvik Başvurusu hakkında Rektörlükten gelen yazı ile süreç başlar.	Personel İşleri Personeli	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
2	Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları Bölümler bazında oluşturulur.	Personel İşleri Personeli Öğretim Elemanı	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
3	Başvuru yapacak öğretim elemanları dosyalarını başvuru takviminde belirtilen tarihler arasında birim komisyonuna iletir.	Personel İşleri Personeli Birim Teşvik İnceleme Komisyonu	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
4	Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları başvuru dosyalarını inceleyerek gerekli düzeltmeleri yapar. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletmek üzere üst yazı ile Dekanlığa gönderir.	Personel İşleri Personeli Birim Teşvik İnceleme Komisyonu	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
5	Evrak sisteminden Rektörlüğe Akademik Teşvik Komisyonuna iletmek üzere yazı ekinde Akademik Teşvik Birim Başvuru Envanteri Word olarak gönderilir.	Personel İşleri Personeli	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
6	Evraktan Rektörlüğe giden yazı, Birim Komisyonlarının Dekanlığa Üst Yazıları, Yöksis çıktıları, Karar Tutanağı ve Değerlendirme Formları, Başvuru Beyan Formları (PDF) Başvuru Değerlendirme Özet Tabloları, Akademik Teşvik Birim Başvuru Envanteri (WORD) halinde akademiktesvik@mu.edu.tr adresine gönderilir.	Personel İşleri Personeli	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
7	Akademik Teşvik Komisyonu'nda değerlendirme sonrasında belirlenen akademik teşvik alacak kişiler geçerli sayılan puanlarıyla birlikte birimimize bildirilir.	Akademik Teşvik İnceleme Komisyonu	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr
8	Unvanına göre puanına karşılık gelen teşvik ödemesi için sisteme giriş yapılır. Ödemenin yapılacağı ilk ay maaş dosyasına eklenerek muhasebe birimine gönderilir.	Personel İşleri Personeli	Fakülte Dekanı Fakülte Sekreteri	*2914 Sayılı Kanun /ebys.mu.edu.tr / muybis.mu.edu.tr /akademiktesvik.mu.edu.tr

HAZIRLAYAN Nuray ÇİFTÇİ Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Artay YAĞCI Dekan
--	--